



Europass-Curriculum Vitae

Informação pessoal

Apelido(s) / Nome(s) próprio(s)

Morada(s)

Telefone(s)

Fax(es)

Correio(s) electrónico(s)

Nacionalidade

Data de nascimento

Sexo

Emprego pretendido / Área funcional

Experiência profissional

Datas

Função ou cargo ocupado

Principais actividades e responsabilidades

Nome e morada do empregador

Tipo de empresa ou sector

Educação e formação

Datas

Designação da qualificação atribuída

Principais disciplinas/competências profissionais

Nome e tipo da organização de ensino ou formação

Nível segundo a classificação nacional ou internacional

Aptidões e competências pessoais

Língua(s) materna(s)

Outra(s) língua(s)

Auto-avaliação

Nível europeu (*)

Língua

Língua

Insira a sua fotografia. (facultativo, ver instruções)

Apelido(s) Nome(s). Facultativo (ver instruções)

Rua, número, código postal, localidade, país. Facultativo (ver instruções)

Facultativo (ver instruções)

Telemóvel: Facultativo (ver instruções)

Facultativo (ver instruções)

Facultativo (ver instruções)

Facultativo (ver instruções)

Facultativo (ver instruções)

Facultativo (ver instruções)

Facultativo (ver instruções)

Comece por indicar a experiência profissional mais recente; a cada posto profissional pertinente deverá corresponder uma entrada separada. Facultativo (ver instruções)

Comece por indicar a formação mais recente; a cada curso pertinente que tenha concluído deverá corresponder uma entrada separada. Facultativo (ver instruções)

Facultativo (ver instruções)

Indique a(s) sua(s) língua(s) materna(s)

Compreensão				Conversação				Escrita	
Compreensão oral		Leitura		Interacção oral		Produção oral			

(*) *Nível do Quadro Europeu Comum de Referência (CECR)*

Aptidões e competências sociais	Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas. Facultativo (ver instruções)
Aptidões e competências de organização	Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas. Facultativo (ver instruções)
Aptidões e competências técnicas	Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas. Facultativo (ver instruções)
Aptidões e competências informáticas	Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas. Facultativo (ver instruções)
Aptidões e competências artísticas	Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas. Facultativo (ver instruções)
Outras aptidões e competências	Descreva estas competências e indique o contexto em que foram adquiridas. Facultativo (ver instruções)
Carta de condução	Inclua nesta rubrica a(s) cartas de condução das quais é titular, especificando, se pertinente, a categoria de veículo. Facultativo (ver instruções)
Informação adicional	Inclua nesta rubrica qualquer outra informação pertinente: por exemplo, pessoas de contacto, referências, etc. Facultativo (ver instruções).
Anexos	Enumere os anexos ao CV. Facultativo (ver instruções)